

HOIUKONTO LEPING

Hoiukonto kontoleping (edaspidi: **leping**) on sõlmitud Tallinnas _____ järgmiste lepinguosaliste vahel:

- (1) Nasdaq CSD SE, Läti Vabariigis registreeritud ettevõtte registrikoodiga 40003242879, juriidiline aadress Valņu tänav 1, Riia, LV-1050, Läti, mis tegutseb Eesti filiaali kaudu, registrikood 14306553, juriidiline aadress Tartu mnt 2, Kesklinna linnaosa, Tallinn, Harju maakond, 10145 (edaspidi: **depositoorium**); ja
- (2) _____, Eestis registreeritud ettevõtte, registrikood _____, juriidiline aadress _____

(edaspidi: **emitent**), edaspidi ühiselt **lepinguosalisel** ja eraldi **lepinguosaline**.

Eeskirjade kohaldamine ja teenuste tellimine

1. Kõigil lepingus kasutatud terminitel on Nasdaq CSD eeskirjades sätestatud tähendus, kui pole sõnaselgelt sätestatud teisiti. Depositooriumil on õigus Nasdaq CSD eeskirju (sh viitedokumente, nt eeskirjade punktis 2.2.3 viidatud dokumente ja hinnakirja) (edaspidi: **eeskirjad**) muuta ilma emitendi nõusolekuta. Kui depositoorium muudab eeskirju (sh viitedokumente) pärast lepingu sõlmimist, kohalduvad muudetud eeskirjad (sh viitedokumendid) lepingule pärast seda, kui need on avaldatud depositooriumi veebilehel, ning kui vastavates dokumentides on ette nähtud nende muutmise kord, siis arvestades selles sätestatud.
2. Emitent kinnitab, et on tutvunud kehtivate eeskirjadega (sh hinnakirjaga) enne lepingu allkirjastamist ning tellib lepingu allkirjastamisel väärtpaberite registri pidamise seaduse §-is 6¹ sätestatud hoiukontoga (edaspidi: **hoiukonto**) avamise ja haldamise teenuse, samuti hoiukontoga seotud arveldusteenuseid ja kohustub järgima eeskirju (sh hinnakirja jm asjakohaseid viitedokumente), mida depositoorium võib aeg-ajalt ühepoolselt muuta ning mis pärast muutmist ja depositooriumi veebilehel avaldamist loetakse lepingu lisaks. Muuhulgas nõustub emitent tasuma teenuste eest ning hüvitama nendega seotud kulud vastavalt depositooriumi hinnakirjale.
3. Lepinguga reguleerimata küsimustes kohaldatakse eeskirju ulatuses, mis olemuslikult on ühildatav hoiukonto olemuse ja regulatsiooniga, kusjuures emitendi suhtes kohaldatakse eeskirjades emitendi kohta sätestatud.

Hoiukonto avamine

4. Emitent kinnitab, et tal on õigus ning vajalikud volitused käesoleva lepingu sõlmimiseks enda nimel ning hoiukonto avamiseks aktsionäri või osaniku nimel (edaspidi: **kontoomanik**).
5. Lepingu alusel registreerib depositoorium konto avamise taotlusel märgitud kontoinfo ning avab registris kontoomaniku nimel hoiukonto.
6. Depositoorium ei ava hoiukontot enne, kui:
 - 6.1. emitent on esitanud depositooriumile hoiukonto avamise taotluse ja väärtpaberite hoiukontole kandmise korralduse ning depositooriumit rahuldavas ulatuses täiendavad andmed ja dokumendid välisriigi residendist aktsionäri ja osaniku kohta, kui see on vajalik maksualase teavevahetuse nõuete või muude seadusest tulenevate nõuete täitmiseks;
 - 6.2. emitent on esitanud depositooriumile hooldusmeetmete kohaldamisega seotud teabe kontoomaniku kohta ning kontoomanik või tema seaduslik esindaja on kinnitanud nimetatud teabe õigsust ja täielikkust oma allkirjaga; ja
 - 6.3. emitent on esitanud depositooriumile hooldusmeetmete kohaldamisega seotud teabe emitendi kohta ning emitendi seaduslik esindaja on kinnitanud nimetatud teabe õigsust ja täielikkust oma allkirjaga;
 - 6.4. emitent on esitanud depositooriumile muud depositooriumi nõutavad dokumendid ja andmed ja teinud depositoorium poolt nõutavad toimingud, sh maksnud hinnakirjas ette nähtud konto avamisega seotud tasud.
7. Depositooriumil on õigus, vastavalt oma paremale äranägemisele, avada hoiukonto rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamise seaduse (edaspidi RahaPTS) § 27 lõikes 1 sätestatud korras enne RahaPTS

§ 20 lõike 1 punktides 1 - 3 nimetatud hooldusmeetmete rakendamise lõpuleviimist, või pärast kõikide hooldusmeetmete rakendamise lõpuleviimist.

Korralduste, taotluste ja muude dokumentide ning andmete esitamine

8. Kõik hoiukontoga seotud taotlused ja korraldused, nõuded ja muud dokumendid esitab depositooriumile emitent. Emitent kinnitab, et on teavitanud kontoomanikku, et kontoomanikul on võimalik taotlusi, korraldusi või muid dokumente esitada üksnes emitendi kaudu. Emitent kohustub tagama, et tal on õigus ning vajalikud volitused vastavate taotluste, korralduste või muude dokumentide esitamiseks kontoomaniku nimel ning et kõigi emitendi poolt depositooriumile esitatud ning tulevikus esitatavate dokumentide sisu vastab kontoomaniku tahtele. Depositoorium võib nõuda andmete või dokumentide õigsuse kinnitamist ka kontoomaniku esindaja poolt.
9. Emitent veendub, et emitendi nõuetekohaselt volitatud isik (edaspidi: **määratud isik**) on allkirjastanud kõik kirjalikud dokumendid, taotlused, juhendid ja teised depositooriumile kirjalikult, sealhulgas e-posti teel saadetud teatised (edaspidi ühiselt: **dokumendid**). Kui määratud isikul ei ole võimalik anda digiallkirja, mida depositoorium tunnustab, esitab emitent iga oma määratud isiku allkirjanäidise depositooriumi määratud vormis (edaspidi: **allkirjanäidised**). Kui määratud isik muutub, annab emitent sellest viivitamata depositooriumile kirjalikult teada. Kui depositoorium pole veel nimetatud muudatust käsitlevat teavitust saanud, on depositooriumil õigus tugineda enne teavitamist kehtivate määratud isikute volitustele.
10. Depositooriumil on õigus nõuda dokumentide ja andmete esitamist depositooriumile aktsepteeritaval kujul ja viisil, sh dokumentide esitamist kindlas vormis, välisriigis välja antud dokumentide esitamist legaliseeritud või apostilliga kinnitatud kujul (v.a. juhul, kui Eesti Vabariigi ja vastava välisriigi vahelise lepinguga on määratud teisiti), võõrkeelse dokumendi tõlkimist eesti keelde või mõnda teise depositooriumi poolt aktsepteeritud keelde, andmete õigsuse kinnitamist kontoomaniku poolt, depositooriumi poolt kehtestatud vormide kasutamist jne.
11. Emitent kinnitab, et on teadlik ning on teavitanud kontoomanikku valeandmete esitamise tagajärgedest, sh asjaolust, et depositooriumile ebaõigete andmete esitamine on kriminaalkorras karistatav.

Hoiukonto piiratud kasutatavus ja ajutine iseloom

12. Hoiukontole saab kanda üksnes selle avamist taotlenud emitendi poolt väljalastud aktsiaid või osasid üksnes nende aktsiate või osade registreerimisel depositooriumis.
13. Hoiukontolt ära saab aktsiaid või osasid kanda üksnes Eesti arveldussüsteemis avatud väärtpaberikontole.
14. Depositoorium võimaldab teha väärtpaberiülekandeid hoiukontole ja hoiukontolt ära vaid juhul, kui on tagatud rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamise ja rahvusvahelise sanktsiooni rakendamise nõuete täitmine (kui õigusaktides ei ole sätestatud teisiti). Sellest tulenevalt ei ole kontoomanikul muuhulgas võimalik hoiukontol olevaid väärtpabereid käsutada seni, kuni depositooriumi hinnangul on hooldusmeetmed täies ulatuses nõuetekohaselt rakendatud.
15. Hoiukontol olevatele väärtpaberitele ei saa seada asjaõigusseaduse §-s 314¹ sätestatud finantstagatist.
16. Hoiukonto on ajutise iseloomuga. Kui kontoomanikule avatakse registris väärtpaberikonto, kantakse hoiukontol olevad väärtpaberid väärtpaberikontole, kusjuures emitent on kohustatud andma depositooriumile ja kontoomanik kontohaldurile hoiukonto jäägi ülekandmiseks vajalikud korraldused.
17. Depositoorium sulgeb eraldi korralduseta hoiukonto, millel ei ole aktsiaid või osasid.
18. Emitent on kinnitab, et nii tema kui kontoomanik on teadlikud hoiukonto piiratud kasutatavusest ja ajutisest iseloomust, sh punktides 12-17 sätestatud tingimustest ja piirangutest.

Depositooriumi õigused rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamisel ning rahvusvahelise sanktsiooni rakendamisel, emitendi teavituskohustus

19. Depositoorium kohaldab rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamiseks ja rahvusvahelise sanktsiooni rakendamiseks hooldusmeetmeid (edaspidi: **hooldusmeetmed**) rahapesu ja terrorismi rahastamise

tõkestamiseks ning rahvusvahelise sanktsiooni õigusest tulenevate kohustuste täitmiseks. Nimetatud kohustuste täitmiseks on deponooriumil muuhulgas õigus:

- 19.1. nõuda ja kontrollida (sh sõltumatutest allikatest) regulaarselt hooldusmeetmete kohaldamiseks vajalike andmeid ja dokumente, sh andmeid ja dokumente emitendi ja kontoomaniku ja nende esindajate isikusamasuse tuvastamiseks, esindusõiguse kontrollimiseks, tegelike kasusaajate tuvastamiseks, samuti nõuda ja kontrollida andmeid ja dokumente emitendi ja kontoomaniku, nende tegevuse, tehingute eesmärgi ja olemuse, tehingute vastaspoole, esindaja, tegeliku kasusaaja või muude tehingutega seotud isikute kohta, vara, vahendite või rikkuse päritolu kohta, nõuda tehingute aluseks olevaid dokumente (nt väärtpaperite ostu-müügidokumente vms);
 - 19.2. nõuda muude andmete esitamist ning toimingute tegemist, mida deponoorium peab vajalikuks hooldusmeetmete täitmiseks;
 - 19.3. kehtestada ajutisi või alalisi piiranguid deponooriumi teenuste kasutamisele, sh piirata väärtpaperite käsutamist.
20. Deponooriumil on õigus jätta emitendi korraldus täitmata, kui punktis 19 sätestatud deponooriumi nõudmisi ei ole täidetud, arvestades mh punktides 9, 10 ja 11 sätestatud.
 21. Punktis 19 nimetatud kohustuste täitmiseks kogub ja töötleb deponoorium muuhulgas emitendi ja kontoomaniku (aga ka nt nendega seotud isikute ja tehingupartnerite) isikuandmeid. Seejuures kogub deponoorium isikuandmeid nii emitendilt, kontoomanikult kui muudest (sh sõltumatutest) allikatest. Deponoorium töötleb isikuandmeid kooskõlas kohalduvate õigusaktide ja Nasdaq'i privaatsuspõhimõtetega.
 22. Deponoorium võib punktis 19 nimetatud kohustuse täitmise osaliselt anda edasi koostööpartnerile, millisel juhul kogub ja töötleb isikuandmeid ka vastav koostööpartner, kusjuures deponoorium võib nõuda, et emitent (või asjakohastel juhtudel kontoomanik või tema esindaja) suhtleks teatud hooldusmeetmete kohaldamise osas otse koostööpartneriga, sh esitaks nõutavad andmed ja dokumendid otse teenusepakkujale.
 23. Emitent teavitab deponooriumit viivitamata emitendi või kontoomaniku tegeliku kasusaaja (või tegelike kasusaajate) muutumisest.
 24. Emitent kinnitab, et on teavitanud kontoomanikku punktides 19-23 sätestatud tingimustest ning kontoomanik nõustub vastavate tingimustega.
 25. Emitent kinnitab, et ta mõistab ning on teavitanud kontoomanikku, et deponoorium on rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamise seaduses ning rahvusvahelise sanktsiooni seaduses sätestatud juhtudel ja korras kohustatud teavitama rahapesu andmebürood ning rakendama teatud meetmeid, sh seaduses sätestatud juhtudel keelduma ärisuhte loomisest või jätkamisest ja/või tehingu tegemisest või lõpuleviimisest, sealhulgas, kuid mitte ainult juhul, kui teatud hooldusmeetmete kohaldamine ei õnnestu (mh põhjusel, et deponooriumile ei esitata vajalikku informatsiooni, esitatakse ebaõiget või mittetäielikku informatsiooni jne) või ta kahtlustab rahapesu või terrorismi rahastamist või kahtlustab, et isik on rahvusvahelise finantssanktsiooni subjekt.

Korralduste esitamine ja täitmine

26. Kui lepingu (sh eeskirjade), pädeva institutsiooni kehtestatud reeglite või õigusaktiga ei ole ette nähtud teisiti, siis teeb deponoorium väärtpaperitehinguid ja muid toiminguid ning osutab hoiukontoga seotud teenuseid üksnes emitendi igakordse korralduse alusel, milles on kirjas andmed ja tingimused, mida deponoorium korralduse täitmiseks nõuab.
27. Õigusaktis sätestatud juhul täidab deponoorium kohtutäituri, pankrotihalduri, pandipidaja või muu õigustatud isiku seaduslikke korraldusi, mis puudutavad hoiukonto ja/või sellel olevate väärtpaperitega seotud tehinguid ja muid toiminguid.

28. Depositooriumil on õigus, kuid mitte kohustus, täita emitendi puudulik korraldus, kui selle täitmine on mõistlikult võimalik.
29. Väärtpaberitehingu algatamiseks esitab emitent depositooriumile korralduse, kus on kirjas väärtpaberitehingu olulised tingimused ja muud depositooriumi poolt nõutavad andmed. Seejuures peab emitent kontrollima korralduses esitatud andmete õigsust ning tagama, et tal on õigus ning vajalikud volitused vastava korralduse esitamiseks ning et nende sisu vastab kontoomaniku taatele. Depositoorium võib kehtestada korralduse kohustusliku vormi ja esitamise viisi ning neid muuta.
30. Depositoorium võtab korraldusi vastu igal tööpäeval depositooriumi tavalisel tööajal. Depositoorium võib täpsustada korralduste vastuvõtmise aega ja korda.
31. Korralduse saamisel on depositooriumil õigus korralduse tingimusi täpsustada, nõuda lisaandmeid või -dokumente.
32. Depositoorium võib korralduse vastuvõtmisest või täitmisest keelduda, kui:
 - 32.1. korraldus ei vasta depositooriumi poolt kehtestatud või õigusaktidest tulenevatele nõuetele;
 - 32.2. korralduse vastuvõtmine või täitmine on depositooriumi hinnangul võimatu (nt hoiukontol ei ole korraldusel märgitud väärtpabereid; registreeritavaid väärtpabereid, mille hoiukontole kandmiseks on korraldus esitatud, ei registreerita);
 - 32.3. emitendil on depositooriumi ees täitmata kohustus, mis seondub hoiukontoga (nt tasumata teenustasu, tasu korralduse täitmise eest või esitamata andmed või dokumendid);
 - 32.4. esineb muu eeskirjade, pädeva institutsiooni kehtestatud reeglite või õigusaktiga ette nähtud alus korralduse vastuvõtmisest või täitmisest keeldumiseks, nt kui konto või väärtpaberid on blokeeritud või arestitud, kui hoolsusmeetmete kohaldamine ei ole lõpule viidud, depositooriumile ei ole esitatud õigeaegselt punkti 31 alusel nõutud andmeid või dokumente jne;
 - 32.5. korraldus on tühistatud.
33. Emitent võib taotleda esitatud korralduse muutmist või tühistamist, esitades depositooriumile vastava taotluse. Depositooriumil on õigus, kuid mitte kohustus, emitendi taotlus rahuldada, kui korraldust on võimalik muuta või tühistada (eelkõige juhul, kui seda ei ole veel täidetud). Tagasivõtmatus või muutmisõiguseta antud korraldust muuta või tühistada ei saa.
34. Depositoorium võib enne korralduse täitmist või korralduse täitmise käigus lugeda korralduse emitendi poolt tühistatuks, kui:
 - 34.1. emitent esitab korralduse muutmise taotluse, mida on võimalik rahuldada (seejuures käsitatakse korralduse muutmise taotlust uue korraldusena);
 - 34.2. korralduse kehtivusaeg on möödunud;
 - 34.3. emitent ei ole mõistliku aja jooksul kõrvaldanud asjaolu, mille alusel depositoorium keeldus korraldust vastu võtmast, täitmast või edastamast;
 - 34.4. korralduse täitmine on depositooriumi hinnangul võimatu (sealhulgas juhul, kui emitendil ei ole võimalik kõrvaldada punktis 34.3 nimetatud asjaolu).
35. Kui hoiukontole laekub väärtpaberid, mida kontoomanik ei olnud õigustatud saada, siis peab emitent depositooriumi sellest viivitamatult teavitama ning hoiduma selliste väärtpaberite suhtes korralduste andmisest kuni depositooriumilt edasiste juhiste saamiseni.
36. Hoiukonto lepingut sõlmides annab emitent depositooriumile korralduse ekslikult või muul viisil õigusliku aluseta hoiukontole tehtud või ekslikult või hoolimata õigusliku aluse esinemisest tegemata jäänud kande korral teha iga kord vastav paranduskanne ja korrigeerida põhjendatud juhul tehingukorraldusel näidatud väärtpaberite kogust või muid tingimusi.

Teave hoiukontol olevate väärtpaberite kohta

37. Depositoorium registreerib hoiukonto kaudu tehtud tehingud, samuti hoiukontol olevate väärtpaberitega seotud õigused ja kohustused, sealhulgas väärtpaberite registrisse kantud kolmanda isiku õigused.
38. Depositoorium hoiab hoiukontoga seotud andmeid ja dokumente alles vähemalt õigusaktiga sätestatud aja jooksul.
39. Depositoorium teeb emitendile hoiukontoga seotud väljavõtted kättesaadavaks õigusaktidega sätestatud ulatuses ning depositooriumi poolt kehtestatud korras.

Väärtpaberite tühistamine

40. Kui hoiukontol olevad väärtpaberid tühistatakse, võib depositoorium need eraldi korralduseta hoiukontolt kustutada.

Hoiukonto blokeerimine

41. Depositoorium võib osaliselt või täielikult blokeerida hoiukonto kasutamise ja/või sellel olevad väärtpaberid, kui:
 - 41.1. see on vajalik emitendi korralduse täitmiseks;
 - 41.2. emitent või kontoomanik rikub korduvalt või olulisel määral kohustust, mis tuleneb lepingust (sh eeskirjadest), õigusaktist või hoiukontoga seotud erikokkulepest;
 - 41.3. emitendi või kontoomaniku tegevus või tegevusetus (sealhulgas nõutava teabe andmisest keeldumine) piirab või takistab depositooriumi hinnangul oluliselt depositooriumil lepingust (sh eeskirjadest) ja/või õigusaktist tuleneva õiguse teostamist ja/või kohustuse täitmist;
 - 41.4. punktis 50 sätestatud juhul;
 - 41.5. ilmneb muu asjaolu, mis võib olla lepingu (sh eeskirjade), kohalduva õigusakti või pädeva institutsiooni kehtestatud reeglite kohaselt hoiukonto ja/või väärtpaberite blokeerimise aluseks.
42. Hoiukonto ja/või väärtpaberite blokeerimisel peatab depositoorium osaliselt või täielikult hoiukonto teenindamise. Hoiukonto ja/või väärtpaberite blokeerimine ei vabasta emitenti lepingus (sh eeskirjades) määratud kohustuste täitmisest, sh teenustasu maksmisest ja kulude hüvitamisest.
43. Kui blokeerimise aluseks olnud asjaolu langeb ära, jätkab depositoorium hoiukonto teenindamist. Kui depositoorium on esitanud emitendile avalduse lepingu ülesütlemiseks, siis ei ole depositoorium kohustatud täitma muid korraldusi peale väärtpaberite hoiukontolt ärakandmise korralduse ja hoiukonto sulgemise korralduste.

Lepingu kehtivus ja lõppemine ning hoiukonto sulgemine

44. Leping jõustub mõlema lepinguosalise poolt allkirjastamise hetkel ja lõppeb hoiukonto sulgemise hetkel. Juhul, kui depositoorium keeldub hoiukonto avamisest, lõppeb leping keeldumise emitendile teatavaks tegemisega. Tingimused, mis olemuslikult on mõeldud kehtima jääma ka pärast lepingu lõppemist, kehtivad pärast lepingu lõppemist edasi. Selguse huvides, lepingu lõppemine ei mõjuta enne lepingu lõppemist sissenõutavaks muutunud kohustuste täitmist.
45. Lisaks muudele seaduses sätestatud alustele on depositooriumil õigus hoiukonto avamisest keelduda, kui vaatamata kogutud dokumentidele ja andmetele on depositoorium seisukohal, et hoiukonto avamine oleks seotud liiga kõrge rahapesu või terrorismi rahastamise riskiga, samuti mh juhul, kui depositooriumi kõrgem juhtkond ei anna RahaPTS § 41 lg 1 punkti 1 või § 39 lg 1 punkti 5 kohast heakskiitu ärisuhte loomiseks, kui tegemist on riikliku taustaga isiku, tema perekonnaliikme või lähedaseks kaastöötajaks peetava isikuga või kui tegemist on suure riskiga kolmanda riigiga. Sellisel juhul lõppeb leping vastavalt punkti 44 teises lauses sätestatule.

46. Kui kontoomanikule avatakse registris väärtpaberikonto, esitab emitent depositooriumile ning tagab, et kontoomanik esitab oma kontohaldurile korralduse hoiukontol olevate väärtpaberite kandmiseks väärtpaberikontole.
47. Depositoorium sulgeb hoiukonto ilma eraldi korralduseta pärast seda, kui hoiukontol ei ole enam väärtpabereid.
48. Emitendil on õigus leping üles öelda, esitades depositooriumile kirjaliku avalduse, kui hoiukontol ei ole väärtpabereid ning emitendil ei ole depositooriumi ees hoiukontoga seotud kohustusi.
49. Depositooriumil on õigus leping üles öelda, esitades emitendile vastava kirjaliku avalduse, ja hoiukonto sulgeda:
- 49.1. kui depositoorium on esitanud emitendile hoiatuse seoses lepingust tuleneva kohustuse olulise rikkumisega ja rikkumist ei ole kohustuse rikkumise lõpetamiseks antud tähtaja jooksul nõuetekohaselt täidetud;
 - 49.2. kui emitendil on depositooriumi ees kolme järjestikuse kuu vältel võlg seoses hoiukontoga ja depositooriumile ei ole võlga tasutud 5 päeva jooksul pärast vastava hoiatuse esitamist depositooriumi poolt;
 - 49.3. kui esineb asjaolusid, mis depositooriumi põhjendatud arvamuse kohaselt mõjutavad märgatavalt emitendi võimet täita oma lepingujärgseid kohustusi, teavitades sellisel juhul lepingu lõpetamisest 30 päeva kirjalikult ette;
 - 49.4. muul seaduses, eeskirjades või hoiukontoga seotud erikokkuleppes sätestatud alusel.
50. Juhul, kui depositoorium on emitendile esitanud avalduse lepingu ülesütlemiseks, peab emitent depositooriumi määratud mõistliku tähtaja jooksul andma depositooriumile korralduse kõik väärtpaberid hoiukontolt ära kanda ning tagama, et kontoomanik või muu isik, kelle kontole väärtpaberid kantakse, esitaks oma kontohaldurile vastavad korraldused. Kui vastavaid korraldusi ei anta depositooriumi määratud tähtjaks või kui väärtpabereid ei kanta depositooriumi määratud tähtjaks hoiukontolt ära muul põhjusel, mille eest depositoorium ei vastuta, siis võib depositoorium hoiukonto ja sellel olevad väärtpaberid blokeerida.

Vastutus

51. Depositooriumi, emitendi ja kontoomaniku vastutuse osas kohaldatakse eeskirjades sätestatud. Selguse huvides, eeltoodu ei piira ega välista õigusaktidest tulenevate vastutuse piirangute kohaldamist.

Tasud ja arved

52. Emitent nõustub, et kõik selle lepingu alusel depositooriumi väljastatud arved koostatakse elektroonilises vormis ja saadetakse emitendi e-posti aadressile, mis on märgitud hoiukonto avamise ja väärtpaberite hoiukontole kandmise taotlus (välja arvatud kui emitent teavitab depositooriumit eeskirjade kohaselt mõnest muust e-posti aadressist). Kui depositoorium pole veel nimetatud muudatust käsitlevat teavitust saanud, on depositooriumil õigus saata arved varem täpsustatud e-posti aadressile.
53. Emitent nõustub saama allkirjastamata arveid e-posti teel.

Lõppsätted

54. Lepingu suhtes kohaldatakse Eesti seadusi ja kõik lepinguga seotud vaidlused lahendatakse samal viisil, kui on sätestatud eeskirjade I peatüki punktis 2.18.
55. Lepingu võib allkirjastada digitaalselt või käsikirjas, kusjuures viimasel juhul koostatakse leping kahes eksemplaris, millest kumbki lepinguosaline saab ühe.

EMITENT

Ees- ja perekonna nimi

(trükitähtedega)

Esindusõiguse alus

Allkiri

Kuupäev

DEPOSITOORIUM

Ees- ja perekonna nimi

(trükitähtedega)

Allkiri

Kuupäev